

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное образовательное учреждение высшего профессионального
образования
«Донецкий национальный технический университет»

ПРИНЯТО

Конференцией работников
и обучающихся

ГОУВПО «ДОННТУ»,
протокол № 2 от 27.12. 2019



УТВЕРЖДАЮ
Ректор

А.Я.Аноприенко

12 2019

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
Государственного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Донецкий национальный технический университет»

Донецк – 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Учебный распорядок	3
3. Права, обязанности, ответственность обучающихся	5
4. Поощрения и дисциплинарная ответственность обучающихся	11

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет» (далее – ДОННТУ, Университет) разработаны в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» и Уставом ДОННТУ. Правила согласовываются с Первичной профсоюзной организацией обучающихся ДОННТУ, принимаются Конференцией работников и обучающихся ДОННТУ и утверждаются приказом ректора ДОННТУ. Правила обязательны для всех обучающихся Университета с момента возникновения образовательных отношений и ознакомления обучающегося с Правилами.

Деканы факультетов (директоры институтов) в обязательном порядке знакомят своих обучающихся с настоящими Правилами.

1.2. Настоящие Правила регламентируют внутренний распорядок деятельности ДОННТУ при осуществлении образовательного процесса, определяют права, обязанности и ответственность обучающихся Университета, а также регламентируют применение мер поощрения и дисциплинарных взысканий.

1.3. Правила не регламентируют трудовые отношения, которые регулируются Правилами внутреннего распорядка ДОННТУ.

1.4. Настоящие Правила подлежат исполнению и соблюдению на территориях, закрепленных за ДОННТУ, в зданиях, корпусах, общежитиях, помещениях, в том числе в территориально обособленных подразделениях, а также в местах организованного проведения учебных мероприятий, во время массовых и спортивно-культурных мероприятий.

1.5. Директорами институтов, деканами факультетов ДОННТУ устанавливаются часы обязательного еженедельного приема обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.6. Настоящие Правила, а также изменения и дополнения к ним утверждаются ректором ДОННТУ по согласованию с первичной профсоюзной организацией обучающихся ДОННТУ.

II. УЧЕБНЫЙ РАСПОРЯДОК

2.1. Все учебные мероприятия ДОННТУ для основных образовательных программ всех форм обучения и уровней подготовки реализуются в сроки, установленные графиком учебного процесса.

2.2. Дата начала учебных занятий для всех форм обучения и уровней подготовки в каждом семестре учебного года устанавливается графиком учебного процесса на текущий учебный год, утверждённым приказом ректора ДОННТУ.

2.3. Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается промежуточной или итоговой аттестацией, предусмотренной учебным планом.

2.4. Для обучающихся по очной, очно-заочной формам обучения в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 8 недель в год.

2.5. Учебные занятия проводятся в соответствии с утверждённым расписанием.

Расписание занятий в Университете размещается в открытом доступе не менее, чем за 15 дней до начала учебных занятий. По мере необходимости в расписание занятий могут вноситься изменения. Состав и вид учебных занятий определяется учебным планом образовательной программы.

2.6. Посещение учебных занятий является обязательным для всех категорий обучающихся. Освобождение от занятий допускается по заключению врача, а также по распоряжению декана факультета (директора института). Опоздания, досрочный уход с занятий, самовольное временное покидание места проведения учебных занятий не допускаются.

2.7. Отвлечение обучающихся от учебных занятий с целью выполнения ими работ, не связанных с учебным процессом, не допускается (кроме случаев, предусмотренных специальными решениями и указаниями уполномоченных органов). В виде исключения, разрешается привлекать обучающихся для участия в общественных собраниях, культурно-массовых и спортивных мероприятиях с их согласия на основании отдельного распоряжения декана факультета (директора института).

2.8. В каждой учебной группе из числа наиболее успевающих, активных и ответственных обучающихся назначается староста.

2.9. Обязанностями старосты группы являются:

- организация исполнения распоряжений и указаний руководства ДОННТУ и непосредственное взаимодействие с научно-педагогическими работниками, курирующими соответствующий курс или учебную группу;
- персональный учет посещения обучающимися всех видов аудиторных учебных занятий;
- контроль за состоянием учебной дисциплины в группе на учебных занятиях;
- извещение обучающихся об изменениях в расписании учебных занятий, консультаций, экзаменов, иных учебных мероприятий.

Выполнение распоряжений старосты в пределах обязанностей, указанных выше, обязательно для всех обучающихся группы.

III. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Обучающиеся Университета имеют гарантированное право на:

1) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации Университета, с его Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ДОННТУ;

4) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами ДОННТУ;

5) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования в порядке, установленном законодательством Донецкой Народной Республики об образовании;

6) выбор факультативных (необязательных для конкретной специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом;

7) зачет Университетом в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

8) каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики об образовании и графиком учебного процесса;

9) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики (далее – МОН ДНР), а также отпуск по беременности и родам,

отпуск по уходу за ребенком в порядке, установленном законодательством Донецкой Народной Республики и Порядком предоставления академических отпусков обучающимся в ДОННТУ;

10) перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством Донецкой Народной Республики об образовании, Положением о переводе, отчислении и восстановлении студентов Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет», Правилами перевода, отчисления, и восстановления обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет»;

11) переход с обучения, финансируемого за счёт средств физических и юридических лиц, на обучение, финансируемое за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики, в случаях и в порядке, которые предусмотрены МОН ДНР и Положением о переводе, отчислении и восстановлении студентов Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет», Правилами перевода, отчисления, и восстановления обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет»;

12) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном МОН ДНР и Положением о переводе, отчислении и восстановлении студентов Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет», Правилами перевода, отчисления, и восстановления обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет»;

13) восстановление для получения образования в Университете, в порядке, установленном законодательством Донецкой Народной Республики в области организации и проведения образовательной деятельности и Положением о переводе, отчислении и восстановлении студентов Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет»;

университет», Правилами перевода, отчисления, и восстановления обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет»;

14) участие в управлении Университетом в порядке, установленном его Уставом;

15) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Университета;

16) пользование в порядке, установленном законодательством Донецкой Народной Республики, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Университета;

17) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

18) участие в соответствии с научно-исследовательской деятельностью, осуществляемой Университетом, под руководством научно-педагогических работников Университета;

19) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные и научные организации, включая образовательные и научные организации иностранных государств;

20) поощрение (в том числе материальное) за успехи в учебной, научной, спортивной, общественной, творческой, и инновационной деятельности в порядке, предусмотренном действующим законодательством Донецкой Народной Республики, данными Правилами, Порядком назначения и выплаты стипендий и применения Нормативов для формирования стипендиального фонда за счёт бюджетных ассигнований при назначении и выплате стипендий Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет»;

21) получение информации от Университета о положении в сфере занятости населения Донецкой Народной Республики по осваиваемым ими специальностям и направлениям подготовки;

22) на получение государственной академической и (или) государственной социальной стипендии за счёт бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики, в порядке, предусмотренном МОН ДНР, и Порядком назначения и выплаты стипендий

и применения Нормативов для формирования стипендиального фонда за счёт бюджетных ассигнований при назначении и выплате стипендий Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Донецкий национальный технический университет»;

23) полное государственное обеспечение, в том числе, обеспечение одеждой, обувью, жёстким и мягким инвентарём, в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Донецкой Народной Республики;

24) обеспечение питанием в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством Донецкой Народной Республики;

25) предоставление в соответствии с действующим законодательством и соответствующим локальным актом Университета жилых помещений в общежитиях ДОННТУ;

26) посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся Университетом и не предусмотрены учебным планом;

27) участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с действующим законодательством Донецкой народной Республики;

28) охрану здоровья (в рамках полномочий Университета, в соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики);

29) иные академические права, предусмотренные действующим законодательством Донецкой Народной Республики в области организации и проведения образовательной деятельности.

3.2 Кроме прав, указанных в п. 3.1 данных Правил, аспиранты, обучающиеся в Университете, также имеют право на высококвалифицированное научное руководство, участие в научных исследованиях Университета, на прерывание учёбы по уважительным причинам с последующим восстановлением в аспирантуре, иные права, предусмотренные действующим законодательством для аспирантов.

Аспиранты, обучающиеся в Университете, по очной форме обучения, при условии выполнения индивидуального плана, имеют право быть зачисленными на штатную должность либо выполнять работу на иных условиях оплаты.

Кроме прав, указанных в п. 3.1 настоящих Правил, докторанты, обучающиеся в Университете, также имеют право участвовать в научных исследованиях Университета по теме диссертации, иметь оплачиваемую работу по основному месту работы или по совместительству при условии

выполнения ими плана работы над диссертацией, осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством для докторантов.

3.3. Обучающиеся Университета обязаны:

1) соблюдать требования действующего законодательства Донецкой Народной Республики, Устав Университета, приказы, распоряжения ректора Университета, данные Правила, Правила проживания в общежитиях Университета и другие локальные акты Университета, а так же моральные и этические нормы;

2) систематически и глубоко овладевать знаниями, практическими навыками, профессиональным мастерством, повышать общий культурный уровень;

3) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные научно-педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4) заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

5) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

6) бережно относиться к имуществу Университета;

7) своевременно информировать декана факультета (директора института) в случае невозможности по уважительным причинам посещать занятия, сдавать (пересдавать) зачёты и экзамены, выполнять контрольные работы, не пропускать занятия без уважительной причины;

8) уведомлять администрацию факультета (института) или Университета о фактах противоправных действий со стороны других обучающихся или сотрудников Университета, а так же о ставшей известной информации о возможных угрозах безопасности Университета, жизни и здоровью обучающихся или сотрудников Университета;

9) перед началом учебного занятия или обязательного мероприятия отключить (перевести в беззвучный режим) имеющиеся у него мобильные средства связи и не пользоваться ими в течение всего занятия (мероприятия);

10) выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Донецкой Народной Республики, договором об образовании (при его наличии).

3.4. Аспиранты, обучающиеся в Университете, кроме обязанностей, указанных в п. 3.3 данных Правил, также обязаны выполнять индивидуальный план обучения аспиранта; 2 раза в год проходить промежуточную аттестацию на заседании кафедры, и 1 раз в год – на

заседании совета факультета (института); сдать необходимые кандидатские экзамены; до окончания обучения завершить работу над диссертацией и представить её на рассмотрение на научном семинаре кафедры для получения соответствующего заключения, представить её к защите или защитить.

Докторанты, обучающиеся в Университете, кроме обязанностей, указанных в п.3.3 данных Правил, также обязаны проводить научные исследования и осуществлять подготовку диссертации в соответствии с индивидуальным планом; своевременно выполнять индивидуальный план; ежегодно отчитываться перед Ученым Советом Университета о выполнении индивидуального плана; представить завершённую диссертацию на кафедру для получения соответствующего заключения; исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством для докторантов.

3.5. Обучающимся Университета запрещается:

1) приносить, передавать, использовать на территории Университета оружие, спиртные напитки, токсические и наркотические вещества, иные предметы, способные причинить вред жизни и здоровью других обучающихся, сотрудников Университета, имуществу Университета, а так же привести к взрыву, возгоранию, распространению токсичных и ядовитых веществ;

2) присутствовать на территории Университета в состоянии алкогольного, наркотического опьянения, со скрытым лицом, приносить, использовать, распространять плакаты, другие материалы, содержащие в себе противозаконные лозунги, призывы;

3) иметь неопрятный внешний вид, не соответствующий статусу обучающегося Университета, находиться в учебных корпусах Университета в пляжной одежде (сланцы, шорты, майка) и в спортивной форме (кроме специализированных занятий). Допускается отклонение от данного правила, если это соответствует условиям проведения занятий (мероприятий) и согласовано с соответствующим должностным лицом Университета;

4) применять физическую силу в отношении других обучающихся, сотрудников Университета, иных лиц;

5) использовать грубость, оскорбительные выражения, реплики или жесты, а так же слова и словосочетания, рассматриваемые как сквернословие, осуществлять действия, создающие помехи учебному процессу и деятельности сотрудников Университета, пререкаться во время занятий с преподавателем, оспаривать оценки других обучающихся (кроме собственных оценок);

6) заходить в аудиторию (лабораторию) без разрешения преподавателя или администрации факультета (института) после начала учебного занятия;

7) находиться без разрешения администрации Университета (факультета, института) на территории Университета (кроме общежитий) во внеучебное время;

8) курить в помещениях и на территории Университета, кроме специально отведённых зон для курения;

9) без разрешения преподавателя использовать на учебных занятиях электронные устройства;

10) читать на учебных занятиях постороннюю литературу, газеты, журналы;

11) выносить без разрешения руководства Университета из помещений имущество Университета;

12) играть в азартные игры на территории Университета;

13) без поручения администрации Университета выступать в средствах массовой информации (в том числе, в сети Интернет) и участвовать в мероприятиях как представитель ДОННТУ;

14) подстрекать к участию и непосредственно участвовать в конфликтах, возникших на почве межнациональных и межрелигиозных отношений.

3.4. Дисциплина в Университете поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, научно-педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

IV. ПООЩЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. За успехи в учебной, научной, спортивной, общественной, творческой и инновационной деятельности для обучающихся Университета установлены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение почётной грамотой;
- награждение ценным подарком, в том числе путевкой на культурно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия;
- назначение в установленном порядке повышенной стипендии (надбавки к стипендии).

4.2. Обучающиеся могут быть поощрены другими видами поощрений в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

4.3. Поощрение обучающемуся объявляется приказом ректора по представлению руководства Университета или факультета (института), первичной профсоюзной организации обучающихся ДОННТУ. Копия приказа о поощрении или выписка из него хранится в личном деле обучающегося.

4.4. К обучающемуся, не исполняющему или нарушающему Устав Университета, данные Правила, правила проживания в общежитиях, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- выселение из общежития;
- отчисление из ДОННТУ.

4.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.6. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики (далее – МОН ДНР).

4.7. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

4.8. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых проступок совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, мнение первичной профсоюзной организации обучающихся Университета и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.9. Применению меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося предшествует получение от него письменного объяснения. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.10. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 4.5. настоящих Правил.

4.11. Мнение первичной профсоюзной организации обучающихся Университета, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросу применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся предоставляется в письменной форме не позднее семи учебных дней с момента обнаружения проступка.

4.12. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется соответствующим приказом ректора, доводится до сведения обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в ДОННТУ (или направляется заказным письмом). Отказ (невозможность) обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом. Копия приказа о применении дисциплинарного взыскания или выписка из него хранится в личном деле обучающегося.

4.13. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.14. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в ДОННТУ оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Университета, а также нормальное функционирование Университета.

Согласовано:

Первый проректор

Начальник учебно-методического
управления

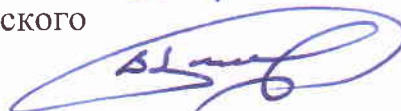
Председатель первичной

профсоюзной организации студентов и аспирантов

Начальник юридического отдела



А.А. Каракозов



В.А. Попов



И.А. Ефремченко



С.А. Басов